

नेपाल सरकार  
शहरी विकास मन्त्रालय

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र  
नियमावलीको नियम ३  
बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम : शहरी विकास मन्त्रालय

नेपाल सरकार  
शहरी विकास मन्त्रालय  
आ.व.२०८०/८१ को चैत्र मसान्तसम्मको त्रैमासिक अद्यावधिक सूचना

अद्यावधिक गरी प्रकाशित सूचनाको विवरणको सूची	कैफियत
(१) मन्त्रालयको स्वरूप र प्रकृति	
(२) मन्त्रालयको काम, कर्तव्य र अधिकार	
(३) मन्त्रालयका कर्मचारीहरू (संख्या, नाम र कार्यविवरण) तथा सङ्गठन संरचना	
(४) मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा	
(५) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:	
(६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:	
(७) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:	
(८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:	
(९) क. यस अवधिमा सम्पादन गरेको कामको विवरण:	
(९) ख. यस अवधिको प्रगति	
(१०) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद निकाय प्रमुख : मणिराम गेलाल , नेपाल सरकारको सचिव सूचना अधिकारी : सुरेश कुमार वाग्ले, सिनियर डिभिजनल ईन्जिनियर	
(११) ऐन, नियम र विनियम वा निर्देशिकाको सूची	
(१२) आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	
(१३) तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण	
(१४) अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण	
(१५) सार्वजनिक निकायको वेभसाइट भए सो को विवरण <a href="http://www.moud.gov.np">www.moud.gov.np</a>	
(१६) सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता ऋण, अनुदान एंव प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण	
(१७) सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन	
(१८) सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि	
(१९) सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण	
(२०) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सो	

को विवरण

## १. निकायको स्वरूप र प्रकृति

शहरी विकास मन्त्रालय केन्द्रीय तहको नीति निर्माण गर्ने निकाय हो । नेपाल सरकारको मिति २०६९।०५।०२ को निर्णयानुसार शहरी विकास मन्त्रालयको गठन भएको हो । नेपाल सरकार (मं.प.) को मिति २०७४।१२।१४ को निर्णयानुसार पुनर्गठन पछि यस मन्त्रालयले हाल शहरी विकास, आवास, भवन निर्माण सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने जिम्मेवारी रहेको छ । साथै नेपाल सरकार (मन्त्रीपरिषद्) को मिति २०७९।०४।१९ को निर्णयानुसार यस मन्त्रालयमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय अन्तर्गतको स्थानीय पूर्वाधार विभागको समेत जिम्मेवारी प्राप्त भएको छ ।

## २. मन्त्रालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपाल सरकार (मं.प.) को मिति २०७४।१२।१४ को निर्णयानुसार पुनर्गठन भएको शहरी विकास मन्त्रालयलाई नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ बमोजिमको क्रम संख्या २० मा देहायको कार्यक्षेत्र तोकिएको छ ।

- १ सहरी विकास सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,
- २ बस्ती विकास, शहरी विकास र आवास विकास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन;
- ३ राष्ट्रिय भवन संहिता सम्बन्धी नीति, कानून, मर्मत तथा व्यवस्थापन;
- ४ संघीय सचिवालयको भवन निर्माण, मर्मत तथा व्यवस्थापन;
- ५ राष्ट्रिय शहरी पूर्वाधार विकास, सङ्घीय सरकारी आवास, भवन निर्माण तथा मर्मत सम्भार;
- ६ विशिष्ट शहरी संरचना;
- ७ राष्ट्रियस्तरका संयुक्त र बहुतले आवाससम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन;
- ८ लोपोन्मुख, सीमान्तकृत, गरिब, जेष्ठ नागरिक लक्षित आवास व्यवस्थापन नीति, कानून मापदण्ड
- ९ नगर विकास कोष;
- १० मन्त्रालय सम्बन्धी राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय संस्थासँग सन्धि, सम्झौता, सम्पर्क र समन्वय ;
- ११ मन्त्रालय सम्बन्धी सार्वजनिक संस्थान, प्राधिकरण, प्रतिष्ठान, कम्पनी आदिको सञ्चालन र नियमन ;
- १२ नेपाल इन्जिनियरिङ्ग समूहको विलिडिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट उपसमुहको सञ्चालन ।

३. मन्त्रालयका कर्मचारीहरू (संख्या, नाम र कार्यविवरण) तथा सङ्गठन संरचना:

नेपाल सरकार						
शहरी विकास मन्त्रालय						
शहरी विकास मन्त्रालयको कर्मचारीको फोन नम्बर सम्बन्धि विवरण						
शाखा/कार्यकक्ष	पद	सेवा	समूह	नाम थर	फोन नं.	कैफियत
माननीय मन्त्री	माननीय मन्त्री			मा. धन बहादुर बुढा	४२०००३४	
मा.मन्त्रीज्यूको निजि सचिवालय	नीजि सचिव	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री केशव राज शर्मा	४२०००३५	
	प्रमुख स्वकीय सचिव			श्री कमल बहादुर रोकाया		
	स्वकीय अधिकृत			श्री भिम बहादुर बुढा		
	शाखा अधिकृत	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		४२०००३५	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री		
	कार्यालय सहयोगी					
	कार्यालय सहयोगी					
	हलुका सवारी चालक					
	हलुका सवारी चालक					
सचिव	सचिव			श्री मणिराम गेलाल		
	पुस्तकालय सहायक	शिक्षा	शिक्षा (अभिलेख व्यवस्थापन कक्ष)	श्री सुवास चौधरी	४२९९६७३	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री स्नेह निरौला		(Fax) ४२००२४६
	हलुका सवारी चालक			श्री दिपक प्रसाद गौतम		
	हलुका सवारी चालक			श्री धनराज खतिवडा		
	कार्यालय सहयोगी			श्री मथुरा थापा		
	कार्यालय सहयोगी					
प्रशासन महाशाखा	सहसचिव	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री विनु बज्राचार्य कुंवर	४२९९५६०	
	कम्प्युटर	विविध		श्री राजेन्द्र महर्जन		

	अपरेटर					
	हलुका सवारी चालक			श्री किसन रोकाया		
	कार्यालय सहयोगी			श्री मधु बुढाथोकी		
कर्मचारी प्रशासन शाखा	उपसचिव	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री डिल्ली राज श्रेष्ठ	४२००२६२	
	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री सिन्धु पाठक	४२११८७६	
	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री रमाकान्त अर्याल		
	नायब सुब्बा	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री इन्दिरा जोशी (श्रेष्ठ)		
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री विजय महर्जन		
	कार्यालय सहयोगी			श्री दुर्गा बस्नेत		
आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा	उपसचिव	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री सुर्य प्रसाद उपाध्याय	४२११८८३	
	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री सुशिल कुमार भण्डारी	४२००००४	
	नायब सुब्बा	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री नवराज खतिवडा		
	नायब सुब्बा	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री सुवास प्रसाद निरौला	४२००३९१	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री कमला देवी भुषाल	४२०००११	
	हलुका सवारी चालक			श्री ज्ञान बहादुर बोगटी		
	हलुका सवारी चालक			श्री सरोज श्रेष्ठ		
	हलुका सवारी चालक			श्री मनोज कुमार राई		
	कार्यालय सहयोगी			श्री जय बहादुर भण्डारी		दर्ता /चलानी
	कार्यालय सहयोगी			श्री हेम कुमारी गिरी		दर्ता /चलानी
	कार्यालय सहयोगी			श्री दिपक कार्की		दर्ता /चलानी
	कार्यालय सहयोगी			श्री रितु गिरी		

	कार्यालय सहयोगी			श्री गिता पौडेल		
	कार्यालय सहयोगी			श्री विवस जसराज		
	कार्यालय सहयोगी			श्री मन्जु श्रेष्ठ		सरसफाई
	कार्यालय सहयोगी			श्री संगिता दाहाल		
आर्थिक प्रशासन शाखा	उपसचिव	नेपाल प्रशासन	लेखा	श्री हिरा न्यौपाने	४२११८५७	
	लेखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	लेखा	श्री भूवन सिंह थापा	४२००५३५	
	लेखापाल	नेपाल प्रशासन	लेखा	श्री सिद्धान्त दाहाल		
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री सुस्मा चौधरी		
	हलुका सवारी चालक			श्री राम शरण थापा		
	कार्यालय सहयोगी			श्री अर्जुन बहादुर थापा		
	कार्यालय सहयोगी			श्री अमृता वस्नेत		
कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	उपसचिव	नेपाल न्याय	कानून	श्री श्रीकृष्ण पौडेल	४२०००७५	
	नायब सुब्बा(कानून)	नेपाल न्याय	कानून	श्री सौरव बराल		
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री पुजा उपाध्याय		
	कार्यालय सहयोगी			श्री कन्चन कुमारी सरदार		
शहरी विकास महाशाखा	सहसचिव	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री पद्मकुमार मैनाली	४२११८७३	
	नायब सुब्बा	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री दिनेश उप्रेती	४२००२८२	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री शिला उप्रेती		
	कार्यालय सहयोगी			श्री इन्दिरा वस्नेत खत्री		
शहरी पूर्वाधार शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री राजु न्यौपाने		
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री आस्था पन्त		

अन्तर प्रादेशिक विकास योजना समन्वय शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.			
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री रेनुका भण्डारी	४२११८७३	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध				
सामाजिक समन्वय शाखा	वरिष्ठ समाजशास्त्री	विविध	विविध	श्री कमल अधिकारी		
	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री सुमित्रा लिम्बु		
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री तुलसी राम खर्बुजा		
भवन आवाश तथा योजना महाशाखा	सहसचिव	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री दिलिप भण्डारी	४२००३९३	
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री रिता कुमारी खत्री		
	कार्यालय सहयोगी			श्री सुनिता सेढाई		
	कार्यालय सहयोगी			श्री जलुमाया राई		
भवन शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री चन्द्र शेखर महतो	४२११४८८	
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.			
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री सरस्वती दाहाल	४२०००१९	
आवाश शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.			
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री गरिमा भारती		
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.			
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध				
योजना तथा विकास सहायता समन्वय शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	सुरेश बाग्ले	४२११८७८	
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री अर्जुन महतो कुशवाहा		
	ईन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री परीक्षा सिंह		

अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखा	सि.डि.ई.	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री किर्तिकान्त साह	४२११८६१	
	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	श्री केशवराज शर्मा		
	इन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/बि.एण्ड आर्क.	श्री अविनाश श्रीवास्तव		
स्थानीय पूर्वाधार सम्बन्धी	सह सचिव	ने.ई.	सिभिल/जनरल	श्री भरत अर्याल		
	सि.डि.ई	ने.ई.	सिभिल/जनरल	श्री निरुपम मिश्र		
	इन्जिनियर	ने.ई.	सिभिल/जनरल	श्री रोशन कुमार दास		
	कम्प्युटर अपरेटर	विविध		श्री ज्योति न्यौपाने		
	कार्यालय सहयोगी			श्री रीता चौलागाई		
	कार्यालय सहयोगी			श्री सीता लम्साल		



### ३.१. मन्त्रालयको दरबन्दी

#### दरबन्दी तेरिज

सि.नं.	प्रस्तावित पदको नाम	श्रेणी	सेवा	समुह	उपसमुह	जम्मा
१	सचिव	रा.प. विशिष्ट	इन्जिनियरिङ्ग			१
२	सहसचिव	रा.प.प्र.	प्रशासन			१
३	सहसचिव	रा.प.प्र.	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	वि.आ.	२
४	उपसचिव	रा.प.द्वि.	प्रशासन	सा.प्र.		३
५	उपसचिव	रा.प.द्वि.	प्रशासन	लेखा		१
६	कानून (उपसचिव)	रा.प.द्वि.	न्याय	कानून		१
७	व.समाजशास्त्री	रा.प.द्वि.	विविध			१
८	सिनियर डिभिजन इन्जिनियर	रा.प.द्वि.	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	वि.आ.	६
९	शाखा अधिकृत	रा.प.तृ.	प्रशासन	सा.प्र.		६
१०	शाखा अधिकृत	रा.प.तृ.	कानून	न्याय		०
११	लेखा अधिकृत	रा.प.तृ.	प्रशासन	लेखा		१
१२	इन्जिनियर	रा.प.तृ.	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	वि.आ.	८
१३	नायव सुब्बा	रा.प.अनं.प्र.	प्रशासन	सा.प्र.		७
१४	नायव सुब्बा	रा.प.अनं.प्र.	कानून	न्याय		१
१५	लेखापाल	रा.प.अनं.प्र.	प्रशासन	लेखा		१
१६	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं.प्र.	विविध	विविध		११
१७	पुस्तकालय सहायक	रा.प.अनं.प्र.	शिक्षा	पुस्तकालय विज्ञान		१
१८	टाइपिष्ट	रा.प.अनं.द्वि.	प्रशासन	सा.प्र.		१
१९	ह.स.चा.	श्रेणी विहित				७
२०	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहित				१७
<b>जम्मा दरबन्दी</b>						<b>७७</b>

पुनश्चः स्थानीय पूर्वाधार महाशाखाको दरबन्दी स्वीकृत भई नसकेकोले यसमा समावेश गरिएको छैन ।

#### ४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:

मन्त्रालयबाट सर्वसाधारण लक्षित प्रत्यक्ष सेवा संचालन नहने,परोक्ष कार्यहरू नेपाल सरकार कार्य विभाजन नियमावली बमोजिम यस मन्त्रालयको कार्यक्षेत्रमा परेका विषय र सम्बन्धित महाशाखा तथा शाखाहरूको काम कर्तव्य तपशिल बमोजिम रहेका छन् ।

#### महाशाखागत कार्य विवरण:

##### क) प्रशासन महाशाखा

- १) मन्त्रालयसँग सम्बन्धित कानूनको कार्यान्वयन, सुधार, संशोधन र परामर्श सम्बन्धी,
- २) नेपाल इन्जिनियरिङ सेवा, सिभिल समूह, विल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट र स्यानीटरी उपसमूहहरूको संचालन, नियुक्ति, पदस्थापन, सरुवा, बढुवा, काज, कायम मुकायम, पुरस्कार र दण्ड, विभागीय कारवाही, अवकाश र राजिनामा सम्बन्धी तथा सेवाका अन्य शर्त सम्बन्धी,
- ३) आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी,
- ४) वेरुजु फछ्यौट सम्बन्धी,
- ५) आन्तरिक व्यवस्थापन, गुनासो व्यवस्थापन र सुशासन प्रवर्द्धन सम्बन्धी,
- ६) प्रशासकीय अभिलेख र तथ्यांक सम्बन्धी,
- ७) वैदेशिक छात्रवृत्ति र अध्ययन भ्रमण/तालिम/गोष्ठी/सेमिनारमा मनोनयन सम्बन्धी,
- ८) क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी,
- ९) प्रशासनिक व्यवस्थापन परीक्षण सम्बन्धी,
- १०) मन्त्रपरिषद्मा पेश हुने प्रस्ताव सम्बन्धी ।

##### अ. कर्मचारी प्रशासन शाखा

- १) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी,
- २) स्वीकृत दरबन्दी निजामती कितावखानामा दर्ता सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा रिक्त रहेका पदपूर्तिका लागि माग गर्ने र छनौट भई आएका कर्मचारीहरूलाई नियुक्ति, बढुवा तथा पदस्थापन सम्बन्धी,
- ४) मातहतका निकायको कर्मचारीहरूका कार्य सम्पादन मूल्यांकन सम्बन्धी,
- ५) कर्मचारीहरूको विवरण, दरबन्दी, हाजिरी, गयल, विदा रेकर्ड र व्यक्तिगत अभिलेख सम्बन्धी,
- ६) विभागीय कारवाही सम्बन्धी,
- ७) निमित्त, कायम मुकाम, काज सम्बन्धी,
- ८) वैदेशिक छात्रवृत्ति र अध्ययन भ्रमण/तालिम/गोष्ठी/सेमिनार का लागि उम्मेदवार मनोनयन सम्बन्धी,
- ९) अध्ययन वा तालिममा जाने र फर्कने व्यक्तिहरूको विवरण सम्बन्धी,
- १०) सम्बद्धता निर्धारण सम्बन्धी,

११) मन्त्रालयले सम्पन्न गर्नुपर्ने वटुवा समितिको सचिवालय सम्बन्धी,

#### आ. आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा

- १) कर्मचारीहरूको आन्तरिक खटनपटन र आन्तरिक व्यवस्थापन सम्बन्धी,
- २) मन्त्रालयका लागि आवश्यक परिवहन एवं संचार संयन्त्रको व्यवस्थापन सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालयका लागि आवश्यक सवारी साधन, मेशिनरी औजार तथा जिन्सी सामानहरूको खरिद , भण्डारण, आपूर्ति, मर्मत, सम्भार, जिन्सी निरीक्षण तथा लिलाम बिक्रिको व्यवस्था सम्बन्धी,
- ४) मन्त्रालयको सुरक्षा तथा सरसफाइ प्रवन्ध सम्बन्धी,
- ५) कर्मचारीको क्षमता विकास सम्बन्धी,
- ६) कर्मचारी बैठक र सोको निर्णय कार्यान्वयन एवं अनुगमन सम्बन्धी,
- ७) मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायमा कार्यरत कर्मचारी र राष्ट्रसेवकको सम्पत्ति विवरण सम्बन्धी,
- ८) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूले सम्पादन गर्ने कार्यहरूका सम्बन्धमा आइपर्ने विभिन्न गुनासो व्यवस्थापन, उजुरीको छानविन तथा संसदीय निगरानी निकायबाट प्राप्त सूझाव व्यवस्थापन सम्बन्धी,
- ९) अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको सहायक सम्पर्क विन्दु भई कार्य गर्ने सम्बन्धी,
- १०) मन्त्रालयका कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मूल्यांकन सम्बन्धी ।

#### इ. आर्थिक प्रशासन शाखा

- १) मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायको वार्षिक बजेट तयारी, संशोधन र रकमान्तर सम्बन्धी,
- २) मन्त्रालय अन्तर्गतका विकास आयोजना तथा कार्यक्रम तर्जुमामा सहयोग सम्बन्धी,
- ३) वैदेशिक सहयोगमा सञ्चालित आयोजनाहरूको सोधभर्ना सम्बन्धी,
- ४) अख्तियारी बाँडफाँड सम्बन्धी,
- ५) स्वीकृत विनियोजन बमोजिम बजेट खर्चको केन्द्रीय लेखा सम्बन्धी,
- ६) विनियोजन, धरौटी र राजश्वका विवरण अद्यावधिक सम्बन्धी,
- ७) लेखा परीक्षण सम्बन्धी,
- ८) मातहत निकायको आर्थिक प्रशासन कार्यको अनुगमन सम्बन्धी,
- ९) बेरुजु अभिलेख र बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धी,
- १०) आर्थिक प्रशासन शाखासंग सम्बन्धित कार्यको प्रगति विवरण सम्बन्धी ।

#### ई. कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

- १) ऐन, नियम, गठन आदेश, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्डको मस्यौदा तयारी एवं परिमार्जन सम्बन्धी,
- २) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायलाई दिने कानुनी राय परामर्श सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायका तर्फबाट दिने लिखित जवाफ एवं प्रतिउत्तर सम्बन्धी,
- ४) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायको मुद्दाको रोहमा प्रतिरक्षा सम्बन्धी,

- ५) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायबाट गरिने वार्ता, संझौता आदिमा सहभागिता, वार्ताका बुँदा तयारी एवं संझौताको मस्यौदा सम्बन्धी,
- ६) नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन गरिने सूचना सम्बन्धी,
- ७) मानव अधिकार सम्बन्धी,
- ८) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकाय पक्ष विपक्ष हुने वा भएको मुद्दामा सम्बन्धित अड्डा अदालतमा दिइने उजूरी वा प्रतिवाद वा लिखित जवाफ वा पुनरावेदनको लिखत तयारी र महान्यायधिवक्ताको कार्यालयसँग समन्वय सम्बन्धी,
- ९) अदालतबाट भएका फैसला तथा निर्देशनात्मक आदेशको अभिलेख एवं कार्यान्वयन सम्बन्धी।

## ख) शहरी विकास महाशाखा

- १) राष्ट्रिय तथा क्षेत्रीय सहरी पूर्वाधार विकास सम्बन्धी नीति, रणनीति, योजना, भौतिक विकास योजना, कार्यक्रम तथा सहरी विकास आयोजनाहरूको अनुगमन, नियमन तथा समन्वय सम्बन्धी,
- २) अन्तर्राष्ट्रिय प्रतिवद्धता अनुरूप दिगो विकास लक्ष्य, जलवायु अनुकूलन, नयाँ सहरी एजेण्डा (ह्याविट्याट - ३) अन्तर्गतका कार्य योजनाहरूको कार्यान्वयनका लागि समन्वय सम्बन्धी,
- ३) राष्ट्रिय महत्वका अन्तरप्रदेशिक सहर र अन्तर्राष्ट्रिय सिमानामा अवस्थित सहरको पहिचान र प्रवर्द्धन सम्बन्धी,
- ४) प्रदेश एवं स्थानीय तहहरूसंगको समन्वयमा फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजना तयार गर्ने, सोको डिजाइन, निर्माण सम्बन्धमा प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने सम्बन्धी,
- ५) भौतिक विकास आयोजनाको तयारी, वर्गीकरण र आयोजना बैक तयार गर्ने सम्बन्धी,
- ६) केन्द्रीय तथा प्रादेशिक स्तरका रणनीतिक सहरी पूर्वाधार (मेगा सिटी, स्मार्ट सिटी, हिमाली सहर, नयाँ सहर, खाद्य हरियाली सहर, सघन सहरी विकास) आयोजनाहरूको कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी,
- ७) विशिष्ट प्रकृतिका सहरी संरचनाको योजना तर्जुमा, अनुगमन, नियमन, मूल्यांकन तथा समन्वय सम्बन्धी,
- ८) सहरी विकासको प्राविधिक, आर्थिक, सामाजिक तथा वातावरणीय विषय सम्बन्धी,
- ९) सहरी विकासमा संलग्न संघ, प्रदेश, स्थानीय तह लगायतका सरकारी, विकास साझेदार, गैर सरकारी र निजी संस्था तथा निकायहरूबीच समन्वय सम्बन्धी,
- १०) नगर विकास कोषको परिचालन गरी स्थानीय तहलाई प्राविधिक सहयोग एवं वित्तीय ऋण अनुदान उपलब्ध गराउने सम्बन्धी,
- ११) लैंगिक सामाजिक समावेशिकरण सम्बन्धी,
- १२) लोपोन्मुख, सिमान्तकृत, गरिब, जेष्ठ नागरिक तथा अन्य लक्षित वर्गलाई जलवायु अनुकूलित, वातावरण मैत्रि तथा बहुविपद प्रतिरोधात्मक आवास व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड तर्जुमा गरी नियमन सम्बन्धी,

- १३) सहरी भू-उपयोग नीति, वस्ती विकास नीति, सहरी वातावरण अनुकुलन उपयोग नीति, शहरी विकास मापदण्ड तर्जुमा र नियमन सम्बन्धी,
- १४) सहरी विकास सम्बन्धमा पेश भएका विषयहरूमा राय तथा परामर्श सम्बन्धी,
- १५) सहरी तथा वस्ती विकास मापदण्ड सम्बन्धी,
- १६) प्रदेश र स्थानीय तहमा सहरी विकास योजना तर्जुमा, स्रोत पहिचान एवं परिचालन, कार्यान्वयन एवं सञ्चालन व्यवस्थापनमा क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी ।

#### (अ) शहरी पूर्वाधार शाखा

- १) शहरी भूउपयोग तथा सहरी विकास नीति, योजना तर्जुमा सम्बन्धी,
- २) शहरी पूर्वाधार विकासको नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन र अनुगमन सम्बन्धी,
- ३) सरकारी, गैरसरकारी तथा निजी क्षेत्रबाट सञ्चालित सहरी भौतिक पूर्वाधार) सहरी सडक, सहरी खानेपानी, फोहोरमैला व्यवस्थापन आदि) आयोजनाहरूबाट प्राप्त उपलब्धि,सेवास्तर) परिणात्मक तथा गुणात्मक) तथा अन्य व्यवस्थापकीय सूचनाहरूको सङ्कलन तथा पृष्ठपोषण सम्बन्धी,
- ४) नयाँ नगर निर्माण तथा सहरी क्षेत्र विस्तारको नीति तर्जुमा, योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन पक्षको अनुगमन सम्बन्धी,
- ५) भौतिक विकास आयोजनाको तयारी, वर्गीकरण र आयोजना बैक तयार गर्ने सम्बन्धी,
- ६) शहरी पूर्वाधारमा निजी क्षेत्र लगायतको लगानीको नीति सम्बन्धी,
- ७) शहरी पूर्वाधारसँग सम्बन्धित निकायहरूसँग गर्ने समन्वय एवं सहकार्य सम्बन्धी,
- ८) विशिष्ट प्रकृतिका सहरी संरचनाको योजना तर्जुमा, अनुगमन, नियमन, मूल्यांकन तथा समन्वय सम्बन्धी,
- ९) शहर निर्माण, पुनर्निर्माण तथा सहरी पुनर्उत्थान (Urban Regeneration), नयाँ सहरी आयामहरू (New Urban Dimension-Urban Economic Corridor, Mega City, Smart City, Food Green City, New Towns-Mid Hill and Tarai Madhesh, Cluster City Development ) को नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा समन्वय सम्बन्धी ।

#### (आ) अन्तर प्रादेशिक विकास योजना समन्वय शाखा

- १) अन्तर प्रादेशिक सहरी विकास योजनाको आवश्यकता पहिचान तथा आयोजनागत र पुरक लगानी (Matching Fund) सम्बन्धी,
- २) शहरी भौतिक विकास योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, समन्वय, अनुगमन र मूल्याङ्कन सम्बन्धी,
- ३) उदीयमान शहर (Emerging Towns) लाई दिइने अनुदान, तिनको संस्थागत विकासका लागि नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमन सम्बन्धी,
- ४) प्रदेश एवं स्थानीय तहहरूसँगको समन्वयमा फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजना तयार गर्ने, सोको डिजाइन, निर्माण सम्बन्धमा प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने सम्बन्धी,

- ५) सहरी विकासमा संलग्न संघ, प्रदेश, स्थानीय तह लगायतका सरकारी, विकास साझेदार, गैर सरकारी र निजी संस्था तथा निकायहरूबीच समन्वय सम्बन्धी,
- ६) नगर विकास कोष सम्बन्धी,
- ७) राष्ट्रिय लोकमार्ग तथा सहायक मार्ग वरिपरि विकास भईरहेका सहर र वस्तिको भौतिक विकास योजना तर्जुमा, अनुगमन, निरीक्षण, सुपरिवेक्षण सम्बन्धी,
- ८) गाउँ नगर अन्तरसम्बन्ध सम्बन्धी ।

### (इ) सामाजिक समन्वय शाखा

- १) लैंगिक सामाजिक समावेशिकरणको नीति तर्जुमा सम्बन्धी,
- २) लैंगिक सामाजिक समावेशिकरणबारे गैरसरकारी संस्थाहरूको परिचालन तथा अनुगमन सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूसँग सम्बन्धित आवधिक एवं वार्षिक योजनामा भवन, आवास तथा योजना महाशाखासँग समन्वय गरी लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन, मूल्यांकन सम्बन्धी,
- ४) लैंगिक र राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरूसँग सम्पर्क एवं समन्वय सम्बन्धी,
- ५) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट सञ्चालन गरिने विकास निर्माण कार्यहरूमा जनसहभागिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी ।

### ग) भवन, आवास तथा योजना महाशाखा

- १) बसोबास र बस्ती विकास, लोपोन्मुख, सिमान्तकृत, गरिब, ज्येष्ठ नागरिक, सहरी विपन्न वर्ग तथा सहरी आवास विहीनको आवास व्यवस्थापन सम्बन्धी,
- २) राष्ट्रिय भवन संहिता कार्यान्वयनको अनुगमन एवं मूल्यांकन सम्बन्धी,
- ३) आवासको हक कार्यान्वयन गर्न राष्ट्रिय आवास नीति तर्जुमा / परिमार्जन, कार्यान्वयन तथा नियमन सम्बन्धी,
- ४) सम्माननीयहरू, मन्त्रपरिषद्का सदस्य, संवैधानिक अङ्गका प्रमुख आदिको आवास व्यवस्था सम्बन्धी,
- ५) स्मारक, भ्यू टावर, सम्मेलन केन्द्र, प्रदर्शनी केन्द्र प्लानिटोरियम जस्ता विशिष्ट प्रकृतिका सहरी संरचना सम्बन्धी,
- ६) भवन प्रविधी/ वैकल्पिक निर्माण प्रविधी सम्बन्धमा राष्ट्रिय रुपमा अनुसन्धान, अध्ययन, तालिम संचालन सम्बन्धी,
- ७) राष्ट्रिय सुरक्षित भवन निर्माण कार्ययोजना कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी,
- ८) लोपोन्मुख, सिमान्तकृत, गरिब, ज्येष्ठ नागरिक तथा अन्य लक्षित वर्गलाई जलवायु अनुकूलित, वातावरण मैत्रि तथा बहुविपद प्रतिरोधात्मक आवास व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड तर्जुमा गरी नियमन सम्बन्धी,

- ९) कार्यान्वयनमा रहेका आयोजनाहरूको सामाजिक, आर्थिक तथा प्राविधिक दृष्टिकोणबाट अनुगमन, मूल्याङ्कन सम्बन्धी,
- १०) संयुक्त आवास, सामूहिक आवास, बहुतल्ले आवास तथा जग्गा विकासको योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय सम्बन्धी,
- ११) आवास तथा भवनको प्राविधिक, आर्थिक, सामाजिक तथा वातावरणीय विषयहरूमा परामर्श उपलब्ध गराउने सम्बन्धी,
- १२) संघीय सचिवालयको भवन तथा आवास व्यवस्थापन, संघीय सरकारी भवन र आवासको निर्माण, मर्मत सम्भार, रेखदेख र सुरक्षा सम्बन्धी,
- १३) भवन तथा अन्य निर्माण सामग्रीको प्रविधि, अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी संहिता र मापदण्डको तर्जुमा / परिमार्जन, अनुगमन, मूल्यांकन तथा नियमन सम्बन्धी,
- १४) आवास तथा भवन क्षेत्रमा संलग्न सरकारी, गैर सरकारी र निजी संस्था तथा निकायहरूबीच समन्वय सम्बन्धी,
- १५) अव्यवस्थित बसोवास सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा र नियमन गर्ने सम्बन्धी,
- १६) राष्ट्रिय महत्वको आयोजनाबाट विस्थापितका लागि पूनर्वास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा गरी तिनको कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी,
- १७) आवास तथा भवन आयोजनाको सम्बन्धमा मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका निकायहरूसँग समन्वय तथा परामर्श सम्बन्धी ।
- १८) मन्त्रालय र अन्तर्गतका विभिन्न विकास आयोजनाहरूको तर्जुमा, अनुगमन, मूल्याङ्कन, समन्वय सम्बन्धी,
- १९) वार्षिक कार्यक्रम तर्जुमा र संशोधन सम्बन्धी,
- २०) अन्तर्राष्ट्रिय सन्धी, अभिसन्धी, सम्झौता, समझदारी एवं प्रतिवद्धता कार्यान्वयन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी,
- २१) राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सस्थासँग गरिने लगानी प्रवर्द्धन, सम्झौता, सम्पर्क र समन्वय सम्बन्धी,
- २२) वाग्मती एवं यसका सम्पूर्ण सहायक नदीहरूको तटबन्ध निर्माण, करिडोर निर्माण, ढल व्यवस्थापन, जल प्रवाह वृद्धि, सरसफाई तथा सौन्दर्यीकरण सम्बन्धी,
- २३) मन्त्रालयसँग सम्बन्धित विषयहरूमा प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण र वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन सम्बन्धी,
- २४) द्वन्द्वोत्तर शान्ति तथा पुनर्निर्माण सम्बन्धी ।

#### (अ) भवन शाखा

- १) राष्ट्रिय भवन संहिताको परिमार्जन, सूचना प्रवाह, कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी,
- २) संघीय सरकारी भवन एवं निवासहरूको रेखदेख, सुरक्षा तथा तथ्याङ्क सम्बन्धी,
- ३) सरकारी भवनहरूको निर्माण तथा मर्मत सम्बन्धी,

- ४) भवन निर्माणको नीति, मापदण्ड तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी,
- ५) भवन निर्माण प्रविधि तथा भवन निर्माण सामग्रीहरूको अनुसन्धान, विकास सम्बन्धी,
- ६) भवन ऐन तथा नियमावलीको प्रभावकारी कार्यान्वयन सम्बन्धी,
- ७) भवन तथा अन्य निर्माण सामग्रीको प्रविधि, अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी संहिता र मापदण्डको तर्जुमा / परिमार्जन, अनुगमन, मूल्यांकन तथा नियमन सम्बन्धी,
- ८) सभागृह, प्रदर्शनी केन्द्र, रंगशाला, अस्पताल, बसपार्क, भ्यू टावर लगायतका विशिष्ट प्रकृतिका सहरी भवन संरचनाहरूको योजना तर्जुमा, अनुगमन एवं मूल्यांकन सम्बन्धी ।
- ९) विपद् जोखिम न्यूनीकरणको नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी,
- १०) विपद् प्रभावित परिवारको पुनःस्थापना सम्बन्धी नीति तर्जुमा र कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी,
- ११) आवासजन्य विपद् जोखिम व्यवस्थापनबारे जनचेतना अभिवृद्धि सम्बन्धी,
- १२) विपद् व्यवस्थापनका लागि अन्य सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय सम्बन्धी,
- १३) स्मारक, भ्यू टावर, सम्मेलन केन्द्र, प्रदर्शनी केन्द्र प्लानिटोरियम जस्ता विशिष्ट प्रकृतिका सहरी संरचना सम्बन्धी,
- १४) भवन प्रविधि/ वैकल्पिक निर्माण प्रविधि सम्बन्धमा राष्ट्रिय रूपमा अनुसन्धान, अध्ययन, तालिम संचालन सम्बन्धी,
- १५) राष्ट्रिय सुरक्षित भवन निर्माण कार्ययोजना कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी,
- १६) मन्त्रालयसँग सम्बन्धित विषयहरूमा प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण र वातावरणीय प्रभावको मूल्यांकन सम्बन्धी,
- १७) द्वन्द्वोत्तर शान्ति तथा पुनर्निर्माण सम्बन्धी ।

#### (आ) आवास शाखा

- १) राष्ट्रिय आवास सम्बन्धी नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी,
- २) सरकारी, गैरसरकारी तथा निजी क्षेत्रहरूबाट सञ्चालन गरिएका आवास सम्बन्धी आयोजनाबाट प्राप्त उपलब्धी, सेवास्तर (परिमाणात्मक तथा गुणात्मक) तथा अन्य व्यवस्थापकीय सूचनाहरूको सङ्कलन, विश्लेषण तथा पृष्ठपोषण सम्बन्धी,
- ३) आवासीय जग्गा विकासको नीति तर्जुमा एवं कार्यान्वयन पक्षको अनुगमन सम्बन्धी,
- ४) संयुक्त आवास, सामूहिक आवास, बहुतल्ले भवन र आवास तथा जग्गा विकास सम्बन्धी नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन र अनुगमन सम्बन्धी,
- ५) आवास क्षेत्रमा निजी क्षेत्रको भूमिका सम्बन्धमा नीति तर्जुमा तथा समन्वय सम्बन्धी,
- ६) आवास तथा भवन क्षेत्रमा संलग्न सरकारी, गैर सरकारी र निजी संस्था तथा निकायहरूबीच समन्वय सम्बन्धी,
- ७) अव्यवस्थित बसोवास सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा र नियमन गर्ने सम्बन्धी,



- ८) लोपोन्मुख, सीमान्तकृत, गरिव, ज्येष्ठ नागरिक, शहरी विपन्न तथा सहरी आवास विहिनका लागि आवास व्यवस्थापनको नीति, कानून र मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन सम्बन्धी,
- ९) अव्यवस्थित बसोवास सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा र नियमन गर्ने सम्बन्धी,
- १०) राष्ट्रिय महत्वको आयोजनाबाट विस्थापितका लागि पूर्नवास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा गरी तिनको कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी ।

### (ई) योजना तथा वैदेशिक समन्वय शाखा

- १) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको कार्यक्रम तर्जुमा, वार्षिक योजना, बजेट प्रक्षेपण र बजेट सिलिङ सम्बन्धी,
- २) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूका आयोजनाको वार्षिक कार्यक्रम स्वीकृति / संशोधन सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालय अन्तर्गत संचालित विभिन्न विकास कार्यक्रमबीच समन्वय सम्बन्धी,
- ४) मन्त्रालय अन्तर्गत संचालन हुने कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूको लागि जनशक्ति प्रक्षेपण एवं दक्षता अभिवृद्धि सम्बन्धी,
- ५) वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृतिबारे सम्बन्धित निकायहरूसँग समन्वय सम्बन्धी,
- ६) मन्त्रालयको सूचना संप्रेषण सम्बन्धी,
- ७) मन्त्रालय र अन्तर्गत विदेशी लगानी प्रबर्द्धन सम्बन्धी,
- ८) अन्तर्राष्ट्रिय सन्धी, अभिसन्धी, सम्झौता, समझदारी एवं प्रतिवद्धता कार्यान्वयन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी,
- ९) वैदेशिक सहयोगबाट संचालन हुने आयोजनाहरूका सम्बन्धमा भएका सम्झौता तथा अभिलेख सम्बन्धी,
- १०) वैदेशिक सहयोगका लागि विकास साझेदारको पहिचान सम्बन्धी,
- ११) वैदेशिक सहयोग नीतिको अध्ययन, अनुसन्धान र विश्लेषण सम्बन्धी,
- १२) वैदेशिक सहयोग अन्तर्गत संचालन हुने कार्यक्रम तथा आयोजना तर्जुमा सम्बन्धी,
- १३) अन्तर्राष्ट्रिय विकास साझेदारहरूसँग समन्वय सम्बन्धी,
- १४) आयोजनामा आवद्ध विदेशीहरूको प्रवेशाज्ञा सम्बन्धी,
- १५) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको वैदेशिक सहयोग सम्बन्धमा आईपने अन्य कार्यहरू ।

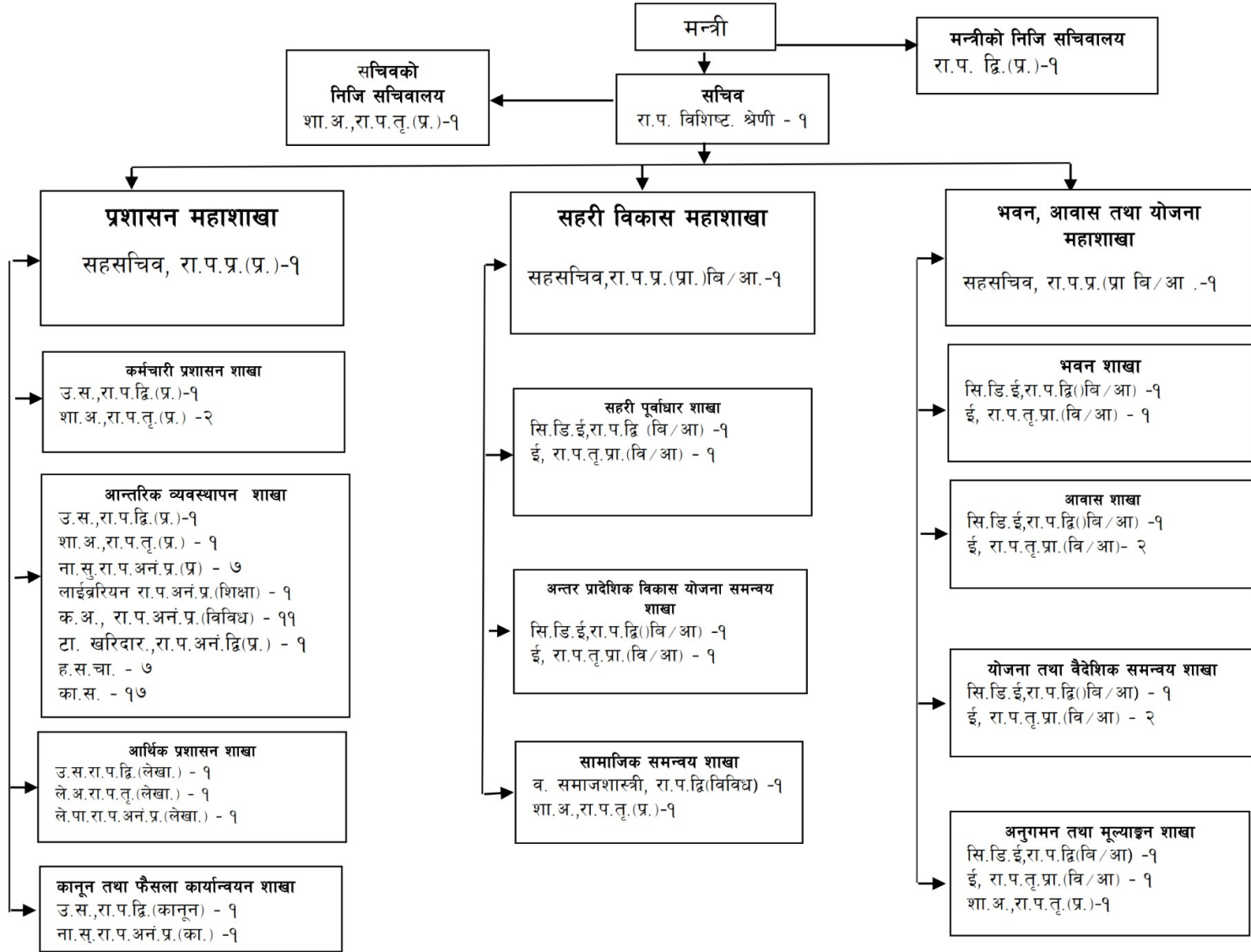
### (उ) अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा

- १) मन्त्रालय र अन्तर्गतका आयोजनाहरूको मासिक, चौमासिक, अर्धवार्षिक र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयारी, अभिलेख र समीक्षा सम्बन्धी,
- २) विकास आयोजनाहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनका सूचक तयारी सम्बन्धी,
- ३) मन्त्रालय र अन्तर्गत संचालित आयोजनाहरूको अनुगमन एवं मूल्याङ्कन सम्बन्धी,
- ४) मन्त्रालय स्तरीय विकास समस्या समाधान समितिको बैठक र सो समक्ष पेश गर्ने सुझाव सम्बन्धी,

- ५) राष्ट्रिय विकास समस्या समाधान समिति र राष्ट्रिय योजना आयोगको केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा सम्बन्धी,
- ६) मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट भए गरेका कार्यहरूको प्रगति विवरण पुस्तिका प्रकाशन सम्बन्धी,
- ७) मन्त्रालय र अन्तर्गतबाट संचालित विभिन्न विकास आयोजनाहरूको आवधिक समीक्षा सम्बन्धी,
- ८) आयोजनाहरूको प्रभाव मूल्याङ्कन सम्बन्धी ।

(पुनश्च- नेपाल सरकार (मन्त्रीपरिषद्) को मिति २०७९।०४।१९ को निर्णयानुसार यस मन्त्रालयमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय अन्तर्गतको स्थानीय पूर्वाधार विभागको समेत जिम्मेवारी भई मन्त्रालयमा स्थानीय पूर्वाधारतर्फ हेर्ने महाशाखा रहेको भएतापनि उक्त महाशाखा र अन्तर्गतका शाखाहरूको दरबन्दी र कार्यविवरण स्वीकृत भइनसकेकोले यो प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन)

## सहरी विकास मन्त्रालयको संगठन तालिका



५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.सं.	महाशाखा	पद	जिम्मेवार अधिकारी
१.	प्रशासन महाशाखा	सह-सचिव	श्री विनु बज्राचार्य कुंवर
क.	कर्मचारी प्रशासन शाखा	उप-सचिव	श्री डिल्लीराज श्रेष्ठ
ख.	आन्तरिक व्यवस्थापन तथा सुशासन प्रवर्द्धन शाखा	उप-सचिव	श्री सुर्य प्रसाद उपाध्याय
ग.	आर्थिक प्रशासन शाखा	उप-सचिव	श्री हिरा न्यौपाने
घ.	कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	उप-सचिव	श्री श्रीकृष्ण पौडेल
२.	सहरी विकास महाशाखा	सह-सचिव	श्री पद्मकुमार मैनाली
क.	सहरी पूर्वाधार शाखा	सि.डि.इ	श्री राजु न्यौपाने
ख.	अन्तर प्रादेशिक विकास योजना समन्वय शाखा	सि.डि.इ	
ग.	सामाजिक समन्वय शाखा	वरिष्ठ समाजशास्त्री	श्री कमल अधिकारी
३.	भवन आवास तथा योजना महाशाखा	सह-सचिव	श्री दिलीप भण्डारी
क.	भवन शाखा	सि.डि.इ	श्री चन्द्रशेखर महतो
ख.	आवास शाखा	सि.डि.इ	
ग.	योजना तथा विकास सहायता समन्वय शाखा	सि.डि.इ	श्री सुरेश कुमार वाग्ले
घ.	अनुगमन तथा मुल्यांकन शाखा	उपसचिव	श्री किर्तिकान्त साह
४.	स्थानीय पूर्वाधार सम्बन्धी	सहसचिव	श्री भरत अर्याल
क.		सि.डि.ई.	श्री निरुपम मिश्र
ख.			
ग.			

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधी:

प्रचलित कानून बमोजिम ।

### ७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार:

शाखाबाट महाशाखामा पेश भई कार्यको प्रकृति अनुसार श्रीमान् सचिवज्यू वा माननीय मन्त्रीज्यूबाट निर्णय हुने ।

### ८. निर्णय उपर गुनासो सुन्ने अधिकारी:

सुर्य प्रसाद उपाध्याय, उप-सचिव, आन्तरिक व्यवस्थापन तथा सुशासन प्रवर्द्धन शाखा

### ९.क. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

शहरी विकास मन्त्रालयले मन्त्रालय अन्तर्गतका कार्यक्रमहरू तपशिलका निकायहरूबाट सम्पादन गर्ने/गराउने गर्दछ । ती निकायहरूबाट हाल संचालनमा रहेका योजना/कार्यक्रमहरू विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.स.	निकायको नाम	ब.उ.शि.नं.	संचालित योजना/कार्यक्रम	प्रमुख कार्यक्रमहरू
1	शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग	३४७०१०११	शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग	१. नगरपालिकाहरू सघन रूपमा शहरी विकासकालागि सडक, नाला, बसपार्क लगायतका शहरी पूर्वाधार विकास गर्न विभिन्न योजनाहरू संचालन ।
2.		३४७०१०१३	संघिय सहरी विकास आयोजना कार्यान्वयन कार्यालयहरू	२. समग्रमा ५४ (१२ वटा मध्येपहाडी लोकमार्ग , १५ वटा हुलाकी लोकमार्ग र तराई मधेशका, १७ वटा स्मार्ट शहर, १० वटा Transhimalayan (हिमाली शहर) -नयाँ शहरहरूमा विभिन्न अध्ययन, DPR तयारी तथा पूर्वाधार निर्माण कार्य गर्ने
3.		३४७०११०१	आवास व्यवस्था कार्यक्रम	३. असुरक्षित स्थानमा छरिएर रहेका छिटपुट वस्तीहरूलाई स्थानान्तरण गरी पुर्नवास गराउन, आवश्यक सम्पुर्ण सेवा सुविधाहरू पुर्न्याई एकीकृत रूपमा जग्गा र वस्ती व्यवस्थापन गर्ने ।
4.		३४७०११०२	एकीकृत कार्यमूलक योजना (शहरी विकास)	४. पराल वा खरको छाना मुनी भएका घर परिवारलाई जस्तापाताको छानामुनी ल्याउन अनुदान दिने ।
5.		३४७०११०३	सघन शहरी विकास कार्यक्रम	५. Emergency shelter निर्माण गर्ने ।
6.		३४७०११०५	भवन निर्माण संहिता सरकारी भवन निर्माण	६. अन्तर्राष्ट्रिय सभाहल, भ्यू टावर, बहुउद्देश्यीय सभाहल लगायतका सरकारी
7.		३४७०११०७	नेपाल - भारत सीमा एकीकृत जाँच चौकी विकास आयोजना	
8.		३४७०११०८	शहरी शासकीय क्षमता विकास कार्यक्रम	

9.		३४७०१११०	नयाँ शहर आयोजना	भवन निर्माण गर्ने । ७. विशिष्ट प्रकारको संरचना भएका सार्वजनिक भवनहरूको निर्माण कार्य सम्पन्न (सङ्घीय संसद भवन, मन्त्री आवासको भवन, प्रदेश प्रमुख तथा मुख्यमन्त्री आवासको भवन, प्रधानमन्त्री आवासको भवन इत्यादी) । ८. संघीय सरकार अन्तर्गतका संघीय सरकारी कार्यालय भवनहरूको निर्माण तथा मर्मत संभार गर्ने ।
10.		३४७०११११	क्षेत्रीय शहरी विकास कार्यक्रम	
11.		३४७०१११४	बस्ती विकास कार्यक्रम	
12.		३४७०१११७	विशेष भवन निर्माण आयोजना	
13.		३४७०१११८	शहरी कोरिडोर आयोजना	
14.		३४७०१११९	शहरी विकास आयोजना	
१५	स्थानीय पूर्वाधार विभाग	३४७०२०११	स्थानीय पूर्वाधार विभाग	१)कम्तिमा ३० मिनेटको हिँडाईको फेरोभिन्न पुलको सुविधा पुग्ने गरी झोलुंगे तथा सडक पुल निर्माण गर्ने । २)स्थानीय तहको प्रशासकीय भवन निर्माण । ३)अन्य स्थानीय पूर्वाधार जस्तै रंगशाला, साना सिंचाई, गुम्बा, प्रादेशिक तथा ग्रामिण सडक निर्माण / स्तरोन्नती ।
१६		३४७०२१०२	ग्रामीण सडक सञ्जाल सुधार आयोजना	
१७		३४७०२१०३	झोलुंगे पुल क्षेत्रगत कार्यक्रम	
१८		३४७०२१०५	स्थानीय स्तरका सडकपुल तथा सामुदायिक पहुँच सुधार परियोजना	
१९		३४७०२१०६	साना सिंचाई कार्यक्रम	
२०		३४७०२१०७	स्थानीय तह प्रशासकीय भवन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	
२१		३४७०२१०८	ग्रामिण सडक सञ्जाल सुधार आयोजना -ए एफ	
२२		३४७०२११०	उच्च पहाडी एवम् हिमाली क्षेत्र समृद्धि कार्यक्रम	
२३		३४७०२१११	कर्णाली समृद्धि कार्यक्रम	
२४		३४७०२११२	प्रादेशिक तथा स्थानीय सडक सुधार कार्यक्रम	
२५		३४७०२११३४	स्थानीय सडक पुल निर्माण	
		३४७०२११४४	तराई मधेस सडक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	

		३४७०२११५४	सडक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	
२६		३४७०२११६४	वैकल्पिक सहायक राजमार्ग विकास कार्यक्रम	
२७		३४७०१०१२	संघीय सचिवालय निर्माण तथा व्यवस्थापन कार्यालय	१) अति विशिष्ट तथा विशिष्ट पदाधिकारीहरूको लागि मर्मत संभार, माल समान (फर्निचर, फिनिशिंग) माग बमोजिम उपलब्ध गराउनु ।
२८		३४७००१०१	बागमती सुधार आयोजना	१) बागमती र सहायक नदी किनारालाई अतिक्रमण गरी बसेका घर टहराहरूलाई हटाउने, २) सत्तल र मठमन्दिर, ऐतिहासिक सम्पदा पुनर्निर्माण र जिर्णोद्धार प्याकेजहरूमा संरक्षण एवं व्यवस्थापन, ३) नदी कोरिडोर निर्माण, beautification कार्य गर्ने ।
२९	काठमाडौं उपत्यका विकास प्राधिकरण	३४७७११०१	काठमाडौं उपत्यका विकास प्राधिकरण	१) काठमाडौं उपत्यका अन्तर्गत विभिन्न शहरी पूर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भार २) काठमाडौं उपत्यकाका विभिन्न स्थानमा जग्गा एकिकरण आयोजनाको संचालन
३०		३४७७११०२	धोबीखोला कोरिडोर सुधार आयोजना	३) धोबीखोला कोरिडोर निर्माण तथा मर्मत सम्भार
३१		३४७०००१२	राष्ट्रिय भवन प्रविधि अनुसन्धान केन्द्र	१) कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिको लागि विभिन्न तालिमहरू संचालन गर्ने ।
३२		३४७५११०१	नगर विकास कोष	१. पूर्वाधार निर्माणका लागि सहलागानीको modalityमा वित्तीय लगानी गर्ने ।

## ९.ख. यस अवधिको प्रगति

आ.व. २०८०/०८१ मा विनियोजित बजेटको वित्तीय तथा भौतिक प्रगति						
					रकम रु हजारमा	
क्र.स.	ब.उ.शि.नं.	कार्यक्रम	विनियोजित बजेट (चालु+ पुँजिगत)	हालसम्मको खर्च (चालु+ पुँजिगत)	वित्तीय प्रगति %	भौतिक प्रगति %
क	३७४०००११	शहरी विकाश मन्त्रालय	४६,४९,२०,००	१३,३७,८७,५९	२८.७८%	३५%

### १०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

निकाय प्रमुख: श्री मणिराम गेलाल, नेपाल सरकारको सचिव

सूचना अधिकारी: श्री सुरेश कुमार वाग्ले, सिनियर डिभिजनल इन्जिनियर

### ११. ऐन,नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:

- काठमाडौं उपत्यका विकास प्राधिकरण ऐन, २०४५
- नगर विकास ऐन, २०४५
- नेपाल इन्जिनियरिङ परिषद् ऐन, २०५५
- भवन ऐन, २०५५
- काठमाडौं उपत्यका विकास प्राधिकरण नियमावली, २०६८
- नगर निर्माण योजना कार्यान्वयन नियमावली, २०३२
- नगर विकास कोष नियमावली, २०५४
- भूकम्पबाट पूर्णरूपमा क्षति भएका आवास पुनर्निर्माण अनुदान वितरण कार्यविधि २०७२
- सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड, २०७२
- विपद् पीडित पुनर्वास सञ्चालन कार्यविधि, २०७१
- राष्ट्रिय आवास योजना, २०७१
- भवन निर्माणको नमूना मापदण्ड, २०७१
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण मार्गदर्शन, २०७०
- उद्यान विकास तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- जनता आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन नमूना कार्यविधि, २०७५



- जोखिमयुक्त वस्ती स्थानान्तरण तथा एकीकृत वस्ती विकास सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- सुरक्षित नागरिक आवास कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५
- आन्तरिक नियन्त्रण निर्देशिका, २०७३
- बाढी पहिरोबाट क्षतिग्रस्त भएका निजी आवास पुनर्निर्माण अनुदान वितरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७३
- बस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण (संशोधनसहित) मापदण्ड, २०७३

## १२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

- बुंदा नं: ९.ख मा उल्लेख भएको

## १३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

रकम रु हजारमा					
बेरुजु वर्गीकरण	आ.व. २०८०/८१ मा हालसम्मको बेरुजु	फछ्यौट भएको	प्रक्रिया पुरा भई मलेपमा पेश भएतापनि यथास्थितिमा रहेको	जम्मा	फछ्यौट प्रतिशत
नियमित गर्ने	३९,२३,३६३	४,१८८	८२,०३८	८६,२२६	
असुल उपर गर्नुपर्ने	६,७४,२३१	६,२१३	१२१	६,३३४	
कर्मचारी पेशकी	५,०४७	-	-	-	
मोविलाइजेशन पेशकी	३४,६९,२७५	४५,६३१	५७१,०२८	६१६,६५९	
जम्मा	८०,७१,९१६	५६,०३२	६५३,१८७	७०९,२१९	

१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण:

गत आ.व.को सूचनामा भएको

१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सो को विवरण:

[www.moud.gov.np](http://www.moud.gov.np)

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

वैदेशिक सहायता संलग्न आयोजनाहरूको स्रोत विवरण-२०८०/८१

(रु. हजारमा)

बजेट उपशीर्षक	स्रोत										जम्मा	
	यु एस एड	ए डि वि		ए.डि.वि./पि. वि.एल.-पि. एफ.एम.	भारत	साउदी कोष	आई.डि.ए./डि . पि.सि.-एफ. फोर.जि.	आई डि ए		स्वीट्जरल्याण्ड-एस डी सी		
	सोझै भुक्तानी अनुदान	सोझै भुक्तानी ऋण	शोधभर्ना हुने ऋण	नगद ऋण	शोधभर्ना हुने अनुदान	शोधभर्ना हुने ऋण	नगद ऋण	४२ सोझै भुक्तानी ऋण	शोधभर्ना हुने ऋण	नगद अनुदान		सोझै भुक्तानी अनुदान
३४७००१०१ बागमती सुधार योजना		१८७००००										१८७००००
३४७०१०११ शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग				६१५०००	२४५०९००	१५००००	४८००००					३६९५९००
३४७०११०३ सघन शहरी विकास कार्यक्रम				१४११३००								१४११३००
३४७०११०५ भवन निर्माण संहिता, सरकारी भवन निर्माण				३०००००								३०००००
३४७०११०८ शहरी शासकीय क्षमता विकास कार्यक्रम								९००००	२१९३००			३०९३००
३४७०१११० नयाँ शहर आयोजना				२७३३००								२७३३००
३४७०११११ क्षेत्रीय शहरी विकास कार्यक्रम		२०३३००	१३७१३००	२७८००								१६०३४००

३४७०१११७ विशेष भवन निर्माण आयोजना				७६६६००			४०००००					११६६६००
३४७०१११९ शहरी विकास आयोजना			९६०६००									९६०६००
३४७०२०११ स्थानीय पूर्वाधार विभाग				१६००००								१६००००
३४७०२१०२ ग्रामीण सडक सञ्जाल सुधार आयोजना			८९५९००	२५०००								९२०९००
३४७०२१०३ झोलुंगे पुल क्षेत्रगत कार्यक्रम				२४७५००			४०००००			३१७५००		९६५०००
३४७०२१०५ स्थानीय स्तरका सडकपुल तथा सामुदायिक पहुँच सुधार परियोजना				२७५००						३५००००		३७७५००
३४७०२१०६ साना सिंचाई कार्यक्रम											१३१४००	१३१४००
३४७०२१०७ स्थानीय तह प्रशासकीय भवन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम							४६०७००					४६०७००
३४७०२१०८ ग्रामिण सडक संजाल सुधार आयोजना -ए एफ			२२८७००									२२८७००

३४७०२१११ कर्णाली समृद्धि कार्यक्रम				७५०००								७५०००
३४७०२११२ प्रादेशिक तथा स्थानीय सडक सुधार कार्यक्रम				३६६००					५४०००			९०६००
३४७७११०१ काठमाण्डौ उपत्यका विकास प्राधिकरण				११२८००								११२८००
३४७७११०२ धोविखोला कोरिडोर सुधार आयोजना				३३६००								३३६००
<b>जम्मा</b>	०	२०७३३००	३४५६५००	४११२०००	२४५०९००	१५००००	१७४०७००	९००००	२७३३००	६६७५००	१३१४००	१५१४५६००

१७. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्य कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन:

बुंदा नं: ९ (क) र ९ (ख) मा उल्लेख भएको

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकीएको समयवधि:

नभएको

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

क्र.स	सूचना माग गर्ने व्यक्ति/संस्था	सूचना मागको विषय/प्रयोजन	माग गरिएको मिति	सूचना दिएको विवरण	मिति	कैफियत
१	महेश्वर गजुरेल, सहसम्पादक: इकर्मचारी डटकम	समाचार प्रयोजनाका लागि मन्त्रालयले प्रयोग गरिरहेका सवारी साधनको विवरण / सवारी मर्मत, इन्धन र पुँजीगत परामर्श खर्च शिर्षकमा भएको रकमको विवरण र मन्त्रालयमा काजमा खटाइएको कर्मचारीको विवरण प्रमाणित प्रतिलिपि ।	२०८०/४/१२	माग भए बमोजिम मन्त्रालयले प्रयोग गरिरहेका सवारी साधनको विवरण / सवारी मर्मत, इन्धन र पुँजीगत परामर्श खर्च शिर्षकमा भएको रकमको विवरण र मन्त्रालयमा काजमा खटाइएको कर्मचारीको विवरण उपलब्ध गराइएको ।	२०८०/४/१६	
२	नारायण प्रसाद अर्याल, भिरकोट - ५ स्याङ्जा	समाचार प्रयोजनाका लागि यस मन्त्रालयको तर्फबाट आ.व ०७५/७६-०७९/८० मा मन्त्रालयगत बजेट सूचना प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएको क्रियाकलाप अनुसारको विनियोजन बजेट, रकमान्तर थप घट, खुद बजेट तथा खर्च देखिने विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि ।	२०८०/४/२६	माग भए बमोजिम विवरण तथा जानकारी उपलब्ध गराइएको ।	२०८०/५/८	

क्र.स	सूचना माग गर्ने व्यक्ति/संस्था	सूचना मागको विषय/प्रयोजन	माग गरिएको मिति	सूचना दिएको विवरण	मिति	कैफियत
३	जयन्ति विक्रम राणा, का.जि.का.म.न.पा-१५	अध्ययन तथा कानुनी प्रयोजनाका लागि सूचना उपलब्ध गराई पाउँ ।	२०८०/५/८	माग भए बमोजिम सूचना उपलब्ध गराइएको	२०८०/५/१२	
४	डाकामान राई, संवाददाता, अनलाइनपाना इटकम	समाचार प्रयोजनको लागि मन्त्रालयमा प्रयोग विहिन नरहेका यातायातको साधनहरूको विवरण उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।	२०८०/५/१२	सूचना माग भएबमोजिम मन्त्रालयमा मर्मतको क्रममा बाहेक अन्य यातायातको साधनहरू प्रयोग विहिन नरहेको सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराईएको	२०८०/६/९	
५	अधिवक्ता दिपक विक्रम मिश्र	अध्ययन तथा कानुनी प्रयोजनाका लागि सूचना उपलब्ध गराइ पाउँ	२०८०/४/२५	माग भए बमोजिमसूचना उपलब्ध गराइएको	२०८०/५/१७	
६	शिव कार्की	सूचना तथा विवरण उपलब्ध गराउने बारे ।	२०८०/६/१५	माग भए बमोजिम सूचना तथा विवरण उपलब्ध गराईएको	२०८०/६/१७	
७	रामशरण कुँवर	भुक्तानी वा सामान फिर्ता पाउँ ।	२०८०/५/२९	माग भए बमोजिम सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराईएको	२०८०/६/२९	
८	कृष्ण देव राय यादव-सर्लाही जिल्ला	सूचना तथा विवरण प्रमाणित प्रतिलिपि पाउँ भन्ने बारे ।	२०८०/६/२९	माग भए बमोजिम सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराईएको	२०८०/७/२	
९	पंकज कुमार दास, मोरङ	सूचना तथा विवरण प्रमाणित प्रतिलिपि पाउँ भन्ने बारे ।	२०८०/७/२२	माग भए बमोजिम सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराईएको	२०८०/८/६	
१०	शर्मिला न्यौपाने/ क्यापिटल विजनेस मेनेजमेन्ट प्रा.ली	समाचार प्रकाशनका लागि सूचना तथा विवरण उपलब्ध गराई दिने सम्बन्धमा ।	२०८०/८/१४	माग भए बमोजिम सूचना तथा विवरण उपलब्ध गराईएको	२०८०/८/१८	

क्र.स	सूचना माग गर्ने व्यक्ति/संस्था	सूचना मागको विषय/प्रयोजन	माग गरिएको मिति	सूचना दिएको विवरण	मिति	कैफियत
११	नारायण प्रसाद अर्याल/ भिरकोट-५ स्याङ्जा	सूचना उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।	२०८०/८/२४	माग भए बमोजिम सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराइएको ।	२०८०/९/१२	
१२	लक्ष्मण लम्साल, स्याङ्जा	सूचना तथा विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि पाउँ भन्ने बारे ।	२०८०/९/११	माग भए बमोजिम सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराइएको ।	२०८०/९/२९	
१३	अधिवक्ता दिपक विक्रम मिश्र, नागार्जुन न.पा.५, काठमाडौं	सूचना उपलब्ध गराई पाउँ ।	२०८०/११/२७	सूचना उपलब्ध गराइएको ।	२०८०/११/३०	
१४	कुमार श्रेष्ठ, का.म.पा-१०	सूचना तथा विवरणको प्रमाणित पाउँ भन्ने बारे ।	२०८०/१२/३०	सूचना उपलब्ध गराइएको ।	२०८१/१/१०	
१५	देवेन्द्र आचार्य, खोटाङ जिल्ला दिक्तेल रुपाकोट मजुवागढी न.पा.- १ साविक ४ भई हाल का.म.न.पा- १०	सूचना तथा प्रमाणित प्रतिलिपि पाउँ भन्ने बारे ।	२०८१/१/६	सूचना उपलब्ध गराइएको ।	२०८१/१/१०	
१६	राजीव कुमार श्रेष्ठ, कागेश्वरी मनहरा न.पा, थली/ बसन्त बज्राचार्य, शंखरापुर न.पा-६, साँखु	सूचना तथा विवरणको प्रतिलिपि पाउँ भन्ने बारे ।	२०८१/१/२	सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराइएको ।	२०८१/१/१०	
१७	कृष्णहरि चौलागाई, माता इन्टरप्राइजेज	सूचना उपलब्ध गराइपाउँ ।	२०८०/१२/१८	सूचना उपलब्ध गराइएको ।	२०८१/१/१३	

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सो को विवरण:

छैन